

Naam vereniging/stichting:

Deel B (indienen minimaal 8 weken voor aanvang van de opbouw van het evenement)

4. Locatie van het evenement

Locatie evenement:

(Situatietekening van het evenementeterrein bijvoegen waarop alle te plaatsen objecten zijn ingetekend)

(gemeentegrond/particulier eigendom)*

Naam stra(a)t(en), Plein(en) en/of Parken

Neemt u parkeerplaatsen in gebruik?

ja, vrij parkeren

ja, betaald¹

nee

Lopen er buslijnen door deze stra(a)t(en)?

ja

nee

Wilt u i.v.m. de (verkeers)veiligheid een straat afsluiten?

ja

nee

Zo ja, welke stra(a)t(en)?

1. Indien er betaalde parkeerplaatsen in gebruik worden genomen tijdens het evenement dient u contact op te nemen met Parkeer Beheer B.V. (0164- 660900) voor het aanvragen van een parkeerontheffing.

5. Gebruik tent / afgesloten terrein

a. Wilt u tijdelijk een tent plaatsen en is deze tent toegankelijk voor méér dan 50 personen?

ja¹

nee

b. Is er sprake van een afgesloten ruimte of terrein waarbinnen het evenement plaatsvindt?

ja¹

nee

1. Zo ja, dan heeft u een tijdelijke gebruiksvergunning nodig. Het aanvraagformulier kunt u downloaden via de gemeentelijke website of aanvragen via team Ruimtelijke Ontwikkeling & Vergunningen 0164-277537.

Bij het indienen van een aanvraag gebruiksvergunning moet een situatietekening (schaal 1:1000) en een plattegrond van het gebouw of tent worden overlegd (schaal 1:100), voorzien van draairichting van deuren, oppervlaktes, inrichting inventaris, vluchtrouteaanduidingen en de locatie van mobiele blusmiddelen.

De aanvraag dient minimaal 12 weken voor aanvang van het evenement aanwezig te zijn op het stadskantoor te Bergen op Zoom.

6. Elektriciteit en water

a. Wilt u gebruik maken van de electriciteitsaansluiting op de locatie?

ja¹

nee

Zo ja, wat is de exacte locatie van de aansluiting?

Wanneer is de aansluiting nodig?

Wanneer kan de aansluiting worden verwijderd?

b. Wilt u gebruik maken van een wateraansluiting op de locatie?

ja¹

nee

Zo ja, wat is de exacte locatie van de aansluiting?

Wanneer is de aansluiting nodig?

Wanneer kan de aansluiting worden verwijderd?

1. Kijk voor de aanwezige stroom- en watervoorzieningen op de website www.bergenopzoom.nl.

7. Geneeskundige hulpverlening en technische hygiënezorg

a. Worden er gecertificeerde EHBO-ers of medische voorzieningen ingezet?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
Zo ja, hoeveel personen en welke voorzieningen?		
Naam contactpersoon EHBO:		
Telefoonnummer contactpersoon EHBO:	06-	
b. Wordt er een EHBO-post ingericht?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
Zo ja, op welke locatie(s)?		
c. Worden er etenswaren bereid of verkocht?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
Zo ja, op welke wijze?		
d. Wordt er een toiletvoorziening geplaatst?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
Zo ja, wat voor voorziening?		
Aantal voorzieningen:		
Datum plaatsing:		
Datum verwijdering:		

8. (Brand) veiligheid

a. Is er een veiligheidsplan/calamiteitenplan?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
b. Is er beveiliging aanwezig bij het evenement?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
Zo ja, welk (gecertificeerd) bedrijf en hoeveel personen?		
Naam contactpersoon beveiliging:		
Telefoonnummer contactpersoon beveiliging:	06-	
c. Blijft tijdens het evenement de vrije doorgang* voor hulpverleningsvoertuigen van en naar straten volledig gehandhaafd?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
Vinden er bakactiviteiten plaats?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
Zo ja, wordt er gebruik gemaakt van elektrische (bak)toestellen?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee

* met een breedte van 3.50 meter en een hoogte van 4.20 meter.

9. Verkeersregelaars

Vindt het evenement plaats op de openbare weg?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
Wordt er door vrijwilligers verkeersregelend opgetreden?	<input type="checkbox"/> ja ¹	<input type="checkbox"/> nee
Wordt er gebruik gemaakt van een verkeerscirculatieplan?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee

1. U dient evenementenverkeersregelaars in te zetten. Een evenementenverkeersregelaar is een persoon, ouder dan 16 jaar, die bij evenementen, veelal als vrijwilliger, eenvoudige verkeersregelende taken verricht ter ontlasting van de politie. Verkeersregelaars zijn noodzakelijk als tijdens een evenement gebruik gemaakt wordt van de openbare wegen. Verkeersregelaars worden aangesteld door de burgemeester, na e-learning. Voor informatie hieromtrent kunt u een e-mail sturen naar evenementenloket@bergenopzoom.nl.

10. Geluid

Maakt u gebruik van een omroepinstallatie?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
Wordt er muziek ten gehore gebracht?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
Zo ja Binnen of buiten?	<input type="checkbox"/> binnen	<input type="checkbox"/> buiten
Onversterkte of versterkte muziek?	<input type="checkbox"/> onversterkt	<input type="checkbox"/> versterkt
Tijden:	Van: tot uur en van	tot uur
Wilt u ander geluid ten gehore brengen:	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
Zo ja, wat voor geluid?		

11. Drankverstrekking

Wilt u zwak alcoholhoudende dranken verstrekken?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
Zo ja, is dit tegen betaling?	<input type="checkbox"/> ja ¹	<input type="checkbox"/> nee
Zo ja, op welke wijze (kraam, tent):		
Exacte locatie horeca:		
Naam horeca exploitatie:		

1. Voor het tegen betaling verstrekken van zwak alcoholische dranken is een ontheffing artikel 35 van de Drank- en Horecawet vereist. Een aanvraagformulier kunt u aanvragen bij team Beleid, Regie & Projecten tel. nr. 0164-277639 of via evenementenloket@bergenopzoom.nl.

12. Kansspelen

Wilt u een klein kansspel (zoals een bingo) tijdens het evenement organiseren?	<input type="checkbox"/> ja ¹	<input type="checkbox"/> nee
Wilt u een loterij tijdens het evenement organiseren?	<input type="checkbox"/> ja ²	<input type="checkbox"/> nee

1. U hebt een meldingsplicht als u van plan bent een klein kansspel te organiseren. Een klein kansspel kan alleen worden georganiseerd door een ten minste drie jaar bestaande Nederlandse vereniging die volgens haar statuten een doel dient, dat niet mag zijn de beoefening van enige vorm van kansspel. Een formulier voor deze vergunning kunt u aanvragen bij team Beleid, Regie & Projecten tel. nr. 0164-277639.

2. Als u een loterij wilt organiseren dient u een vergunning aan te vragen. Het betreft hier kansspelen om prijzen of premies, waarbij de winnaars aangewezen worden door kansbepaling, zonder dat de deelnemers daarop overwegende invloed kunnen uitoefenen. Een formulier voor deze vergunning kunt u aanvragen bij team Beleid, Regie & Projecten tel. nr. 0164-277639.

13. Overige activiteiten

a. Wilt u vuurwerk afsteken?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
b. Worden er verkoopkramen geplaatst?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
Zo ja, hoeveel?		
c. Wilt u ballonnen oplaten?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
Zo ja, hoe laat?		
d. Wilt u spandoeken ophangen?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee
Zo ja, op welke locatie?		
e. Wilt u gebruik maken van de driehoeksreclameborden?	<input type="checkbox"/> ja ¹	<input type="checkbox"/> nee

1. Voor het huren van driehoeksreclameborden kunt u contact opnemen met Centercom (020-4609085). Er mogen geen eigen aankondigingen langs de invalswegen worden geplaatst.

14. Opmerkingen en eventuele toelichtingen

Opmerkingen en eventuele toelichtingen

--

15. Checklist Bijlagen

- Statuten (indien van toepassing)
- Programma / Draaiboek
- Situatietekening van het evenemententerrein
- Veiligheids- of calamiteitenplan (indien van toepassing)
- Verkeerscirculatieplan (indien van toepassing)
- Aanvraag ontheffing Art. 35 van de Drank- en Horecawet (incl. bijbehorende bijlagen)
- Aanvraag tijdelijke gebruiksvergunning (incl. bijbehorende bijlagen)
- Aanvraag loterij en/of bingovergunning (incl. bijbehorende bijlagen)
- Specifieke gegevens en/of bijlagen

16. Ondertekening

Met de ondertekening van deze vergunningaanvraag verklaart de ondergetekende alles naar waarheid te hebben ingevuld.

Naam aanvrager:

--

Plaats:

--

Handtekening:

--

Datum:

--

Let op: Verwijzingen naar eerder ingediende aanvragen/bijlagen zijn niet voldoende, u dient bij iedere aanvraag opnieuw alle stukken aan te leveren.