

# AANVRAAGFORMULIER GEBRUIKVERGUNNING INRICHTINGEN / EVENEMENTEN

Uitsluitend bestemd voor het aanvragen van een vergunning als bedoeld in artikel 2 van de Brandbeveiligingsverordening.

Ruimte voor stempel(s)

**Niet in te vullen door aanvrager:**

Dossiernummer  
Datum van ontvangst  
Indienen in  
(met inbegrip van eventuele  
bijlagen)  
Indienen het team  
Handhaving

**In te vullen door de aanvrager:**

Aan het college van Burgemeester en Wethouders van  
de gemeente Bergen op Zoom

## 1. Uw gegevens:

Naam organisatie : \_\_\_\_\_

Naam en voorletters contactpersoon : \_\_\_\_\_  man  vrouw

Straat en huisnummer : \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats : \_\_\_\_\_

Telefoonnummer : \_\_\_\_\_ Faxnummer: \_\_\_\_\_

E-mail adres : \_\_\_\_\_

U bent  eigenaar  huurder  anders, namelijk \_\_\_\_\_

## 2. Lokale en kadastrale aanduiding van de inrichting:

Straat en huisnummer : \_\_\_\_\_

Postcode en woonplaats : \_\_\_\_\_

Kadastrale gegevens perceel : \_\_\_\_\_ Sectie: \_\_\_\_\_ Nummer(s): \_\_\_\_\_

## 3. Gebruiksvergunning:

De vergunning wordt aangevraagd voor :  Tijdelijke objecten (bijvoorbeeld tenten bij evenementen)  
In de periode van \_\_\_\_\_ t/m \_\_\_\_\_

:  Inrichtingen (geen bouwwerk zijnde)  
In de periode van \_\_\_\_\_ t/m \_\_\_\_\_

Voor welk gebruik vraagt u de vergunning aan? :  opslag brandgevaarlijke stoffen  sportaccommodatie  
 tentoonstelling  anders, namelijk \_\_\_\_\_  
 tijdelijk object (tent) \_\_\_\_\_

#### 4. Nadere toelichting:

- a. Zijn tijdelijke bouwsels op het terrein aanwezig (zoals tenten en tijdelijke units bij evenementen)?  nee  ja, voor \_\_\_\_\_ personen (bij meerdere bouwsels de onderverdeling van het aantal personen aangeven op de tekening(en))
- b. Wordt gebruik gemaakt van mobiele bak/braadinstallaties?  nee  ja, op  gas  
 elektrisch  
 anders, namelijk \_\_\_\_\_
- c. Wordt gebruik gemaakt van vaste zitplaatsen?  nee  ja (er dient een stoelenplan bijgevoegd te worden. Hierop dient het aantal zitplaatsen, de afmetingen van looppaden en de plaats van de (nood)uitgangen zichtbaar te zijn.)
- d. Wordt op het terrein of in bouwsels overnacht?  nee  ja, met \_\_\_\_\_ personen.

#### 5. Beschikbare voorzieningen (geen aan over welke voorzieningen u beschikt)

- Brandplusapparatuur (brandslang haspel, blustoestellen)  ja  nee
- Ontruimingsplan, brandbeveiligingsinstructie, bedrijfsnoodplan  ja  nee
- Opstellingsplan, stoelenplan  ja  nee

#### 6. Specifieke voorzieningen

- Brandplusapparatuur (brandslang haspel, blustoestellen)
- Noodverlichting, transparantverlichting (uit / nooduit)
- Verwarmingsinstallatie (soort, plaats en nominale belasting in kW)
- Opslag van brandstoffen (gasflessen, spuitbussen, verf, e.d.)

#### 7. Andere vergunningen

- Drank- en horecawet, tijdelijke ontheffing ex artikel 35  ja, aangevraagd d.d. \_\_\_\_\_  
 nee \_\_\_\_\_
- Evenementenvergunning  ja, aangevraagd d.d. \_\_\_\_\_  
 nee \_\_\_\_\_

#### 8. Machtiging

Laat u de aanvraag voor de gebruiksvergunning door een gemachtigde verzorgen?

- nee
- ja, vul dan hier de gegevens van die persoon in:
- Naam en voorletters: \_\_\_\_\_
- Functie: \_\_\_\_\_
- Correspondentieadres: \_\_\_\_\_
- Postcode en plaats: \_\_\_\_\_
- Telefoonnummer: \_\_\_\_\_
- E-mailadres: \_\_\_\_\_

### Bij uw aanvraag gebruiksvergunning dient u in 2-voud de volgende bijlage in te dienen

1. Een situatietekening, met daarop de ligging van de inrichting op een schaal van 1:1000. Hierop dient het volledige adres vermeld te staan.
2. Een plattegrondtekening (schaal 1:100) met de bouwkundige staat van de inrichting. Hierop dient aangegeven te staan:
  - de indeling van de inrichting of evenement;
  - de afmeting van de (tijdelijke) bouwsels;
  - de bestemming van de afzonderlijke ruimten;
  - De aanwezige brandveiligheidsvoorzieningen, zoals blusmiddelen en nooduitgangen;
  - Plaats en indeling van installaties zoals noodverlichtings-, brandmeldinstallaties;
  - De plaats van verwarmingstoestellen;
  - De uitgangen en vluchtwegen (aantal, plaats, afmetingen en draairichting);
  - Certificaten van de tentdoeken, versieringen en overig decoratiemateriaal;
3. Voor zover van toepassing moeten op de plattegronden ook zijn aangegeven:
  - alle opstellingen zoals machines, biljarts, bars, keukenblokken, kasten, zitplaatsen e.d.;
  - alle vrij te houden gangpaden en looproutes;
  - de plaats, soort en hoeveelheid van opgeslagen brandgevaarlijke stoffen.

## 10. Hierbij verklaar ik dat ik het formulier en de bijlagen volledig en naar waarheid heb ingevuld:

Indien de aanvraag wordt ondertekend door een gemachtigde is medeondertekening van aanvrager noodzakelijk, tenzij u een machtiging kunt overleggen.

Plaats:

Plaats:

Datum:

Datum:

Handtekening aanvrager:

Handtekening gemachtigde:

N.B. Indien een handtekening namens een rechtspersoon is gezet, s.v.p. de naam van de ondertekenaar vermelden (in blokletters) en zijn hoedanigheid bij die rechtspersoon (bijv. J. JANSEN, voorzitter schoolbestuur).

### Inzenden van de aanvraag:

Stuur de aanvraag inclusief alle bijlagen naar het onderstaande adres:

### College van burgemeester en wethouders van de gemeente Bergen op Zoom

Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling, team Handhaving

Postbus 35

4600 AA Bergen op Zoom

Of per fax

Faxnummer: (0164) 277 444

**Alleen volledig ingevulde formulieren eventueel voorzien van bijlagen kunnen in behandeling worden genomen. Wij streven ernaar om binnen 8 weken op het verzoek te beslissen.**

**Indien u niet wilt dat uw persoonsgegevens openbaar gemaakt worden kunt u dit hieronder aangeven.**

- Ik wil niet dat mijn persoonsgegevens openbaar gemaakt worden.

Persoonsgegevens worden verwerkt in het kader van vergunningverlening en handhaving in een afgeschermd geautomatiseerd bestand. Uitwisseling van gegevens kan plaatsvinden met andere afdelingen binnen de gemeente en politie ten behoeve van adequate vergunningverlening, handhaving en rampenbestrijding. **Aan dit formulier kunnen géén rechten worden ontleend.** Naast ontheffing van het bestemmingsplan kan ook andere wet- en/of regelgeving op het gebruik van toepassing zijn.